

... gut vorbereitet ist schon halb gedruckt

In der Druckvorstufe werden Ihre Daten geprüft auf ihre technische Richtigkeit, allfällige Unstimmigkeiten werden optimiert für den optimalen Ausgangspunkt Ihres Printproduktes.

Dokument Checkliste

- ✓ Eindeutig Dateiname
- ✓ Im Dateinamen auf Leer- und Sonderzeichen verzichten
- ✓ Das Dokument nur mit den zu druckenden Farben angelegen
- ✓ Die Seiten im beschnittenen Endformat angelegen (Layoutformat = beschnittenes Endformat)
- ✓ Keine Haarlinien verwenden (mind. 0,25 Pt)
- ✓ Schriften nicht ganz bis zum Rand des Endformats setzen! (mindestens 5 mm Abstand)
- ✓ Schrift immer der Originalschriftschnitt wählen. (nicht elektronisch fett, kursiv, etc.)
- ✓ Bei Schwarzen Schriften immer nur 100% schwarz verwenden und auf
- ✓ Sonderfarben/Schmuckfarben bitte genau definieren (HKS 88, Pantone 0521)
- ✓ 3 mm Beschnitt an allen über das Format laufenden Flächen und Bilder

Bilder

- Bilder sollten in der Endgröße eine Auflösung von mindestens 300 dpi aufweisen. Farbbilder im CMYK-Modus abspeichern, wenn möglich mit dem entsprechenden Farbprofil versehen (ISO Coated V2 300% ECI).
- RGB-Daten werden bei uns automatisch umgewandelt und profiliert. (Farbabweichung möglich)
- Strichbilder/Logos sollten eine Auflösung von 600 bis 1200 dpi aufweisen (Konturen!)
- Mögliche Formate: Tiff, EPS, PSD (nur in Ausnahmefällen JPG)
- S/W-Daten sollten in Graustufen angelegt sein.
- Formate wie .gif, .png, .pict, .bmp nicht verwenden

Datenformate

Vorzugsweise setzen wir für das Datenaustausch- und Druckformat PDF ein.

PDF bietet etliche Vorteile gegenüber PostScript-Files oder offenen Dateien:

- kleine Dateigröße ohne Qualitätseinbussen
- PDF-Daten können von jedem gelesen werden - auch plattformübergreifend über MAC und PCs hinweg
- PDF-Dokumente können mit dem kostenlosen Adobe Acrobat Reader am Bildschirm betrachtet und von Ihnen und uns auf Fehler rechtzeitig vor der Drucklegung überprüft werden
- PDF-Dokumente sind sehr sichere und damit optimale Druckvorlagen

Adobe PDF

PDF-Dateien ist daher der optimale Weg, um Daten weiterzugeben.

- Wichtig: Beim Schreiben der PDF-Datei die Qualität PDF-X3 und X4 anwählen. (X4 kein flachrechnen der Transparenzen)
- 3 mm Randbeschnittzugabe an allen über das Format laufenden Flächen und Bilder berücksichtigen
- Alle Schriften einbetten, Schnittmarken anwählen sowie die Bilder nicht komprimieren.

Offenen Daten

Adobe InDesign bis Version CS4

Wichtig: Immer sämtliche verwendeten Schriften, Bilder in einen Ordner verpacken (Funktion: «Verpacken» anwählen)

Adobe Illustrator bis Version CS4

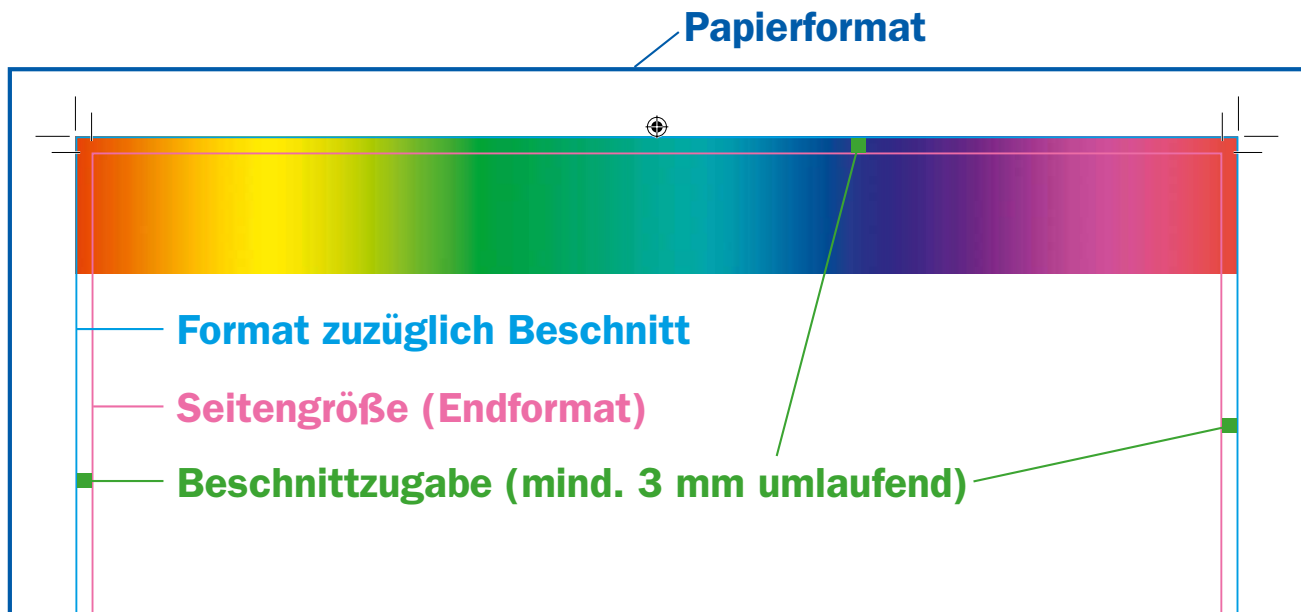
Wichtig: Platzierte Bilder separat mitliefern, Schriften bei Logos in Kurven/Pfad umwandeln

Microsoft Word, Excel, Power Point

Diese Programme sind generell sehr schlecht geeignet für eine professionelle Datenübernahme.

Probleme sind Schriften, Bildauflösungen, Sonderformate sowie bekannte Umbruchveränderungen im Word. Daher empfiehlt sich immer ein PDF und/oder ein Ausdruck mitzuliefern.

Randbeschnitt



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!